

# OBCHODKA

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o., nám. B. Martinů 95, Polička 572 01  
tel: + 420 461 725 935 e-mail: info@ssopolicka.cz web: www.ssopolicka.cz IZO: 110029470

Druh dokumentu: PŘÍKAZ ŘEDITELKY ŠKOLY  
Identifikační označení: PRŠ\_1/2024

## PLÁN ČINNOSTI ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2024/2025

Zpracovala:	Ing. Marcela Mrázová – ředitelka	Datum – Podpis:	
Zpracovala:	Mgr. Zita Zunková – ZŘTV	Datum – Podpis:	
Zpracoval:	Ing. David Kilian – VUPV	Datum – Podpis:	
Zpracovala:	Lucie Svobodová – VESÚ	Datum – Podpis:	
Schválila:	Ing. Marcela Mrázová	Datum – Podpis:	

Nahrazuje:	Plán činnosti školy 2024/2025
Č. j.	2281/2024; A/10
Platnost od:	01. 09. 2024
Účinnost od:	01. 09. 2024

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:2/44 2
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<b>PLÁN ČINNOSTI ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2024/2025 .....</b>	<b>1</b>
<b>I. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>4</b>
<b>II. PLÁN ČINNOSTI NA ŠKOLNÍ ROK 2024/2025 .....</b>	<b>5</b>
<b>ODDÍL 2.01 ČASOVÝ HARMONOGRAM ŠKOLNÍHO ROKU 2024/25 .....</b>	<b>5</b>
<b>ODDÍL 2.02 MATURITNÍ ZKOUŠKY, JARNÍ TERMÍN.....</b>	<b>6</b>
<b>ODDÍL 2.03 ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY .....</b>	<b>10</b>
<b>ODDÍL 2.03 PEDAGOGICKÉ RADY .....</b>	<b>11</b>
<b>ODDÍL 2.04 DÍLČÍ PROVOZNÍ PORADY .....</b>	<b>11</b>
<b>ODDÍL 2.05 TŘÍDNÍ SCHŮZKY .....</b>	<b>11</b>
<b>ODDÍL 2.06 TERMÍNY ODBORNÉ PRAXE .....</b>	<b>12</b>
<b>III. PEDAGOGICKÉ ORGANIZAČNÍ ČLENĚNÍ ŠKOLY .....</b>	<b>12</b>
<b>ODDÍL 3.01 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA ŠKOLY .....</b>	<b>12</b>
<b>ODDÍL 3.02 +METODICKÉ PŘEDMĚTOVÉ KOMISE A PORADNÍ ORGÁNY ŘEDITELE ŠKOLY</b>	<b>13</b>
<b>ODDÍL 3.03 SPRÁVCOVSTVÍ UČEBEN .....</b>	<b>14</b>
<b>ODDÍL 3.04 SPRÁVCOVSTVÍ KABINETŮ .....</b>	<b>15</b>
<b>ODDÍL 3.05 TŘÍDNICTVÍ .....</b>	<b>17</b>
<b>ODDÍL 3.06 KMENOVÉ TŘÍDY .....</b>	<b>18</b>
<b>IV. HLAVNÍ ÚKOLY ŠKOLNÍHO ROKU 2024/25.....</b>	<b>21</b>
<b>ODDÍL 4.01 DALŠÍ KONKRÉTNÍ ÚKOLY S PŘÍHLÉDNUTÍM K JEJICH ČASOVÉ POSLOUPNOSTI .....</b>	<b>21</b>
<b>ODDÍL 4.02 HLAVNÍ ÚKOLY ÚSEKU TEORETICKÉ VÝUKY VYPLÝVAJÍCÍ Z PODNIKATELSKÉHO ZÁMĚRU PRO ŠKOLNÍ ROK 2024–25 .....</b>	<b>24</b>
<b>ODDÍL 4.03 HLAVNÍ ÚKOLY ÚSEKU PRAKTICKÉ VÝUKY VYPLÝVAJÍCÍ Z PODNIKATELSKÉHO ZÁMĚRU .....</b>	<b>26</b>
<b>ODDÍL 4.04 ZAMĚŘENÍ KONTROLNÍ A HOSPITAČNÍ ČINNOSTI .....</b>	<b>27</b>
<b>ODDÍL 4.05 ČETNOST HOSPITACÍ A KONTROL .....</b>	<b>28</b>
<b>V. TABULKOVÉ PŘÍLOHY .....</b>	<b>30</b>

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:3/44
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

**ODDÍL 4.06 30**

**TABULKA S PŘEHLEDEM PODLE OBORŮ, ROČNÍKŮ, TŘÍD A POČTU ŽÁKŮ ..... 30**

**ODDÍL 4.07 PŘEHLED O KAPACITÁCH ŠKOLY ..... 31**

**PŘEHLED O KAPACITÁCH V PRAKTICKÉM VYUČOVÁNÍ..... 31**

**ODDÍL 4.08 32**

**TABULKA S PŘEHLEDEM O ORGANIZACI ODBORNÉHO VÝCVIKU ..... 32**

**V. PŘEHLED O PRACOVNÍKŮ ŠKOLY DLE ÚSEKŮ ..... 34**

**VI. UČEBNÍ PLÁNY ..... 39**

**ODDÍL 6.01 UČEBNÍ PLÁN – ODBORNÉ PŘEDMĚTY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025 – DENNÍ  
FORMA VZDĚLÁVÁNÍ ..... 39**

**ODDÍL 6.02 UČEBNÍ PLÁN – VŠEOBECNĚ VZDĚLÁVACÍCH PŘEDMĚTY VE ŠKOLNÍM ROCE  
2024/2025 – DENNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ..... 39**

**ODDÍL 6.03 JINÉ FORMY VZDĚLÁVÁNÍ..... 39**

**ODDÍL 8.04 PLÁN ORGANIZACE DOCHÁZKY, ŠKOLNÍ ROK 2024-25 ..... 40**

**VII. KONZULTAČNÍ HODINY UČITELŮ ..... 42**

**VIII. SEZNAM NEVEŘEJNÝCH PŘÍLOH PLÁNU ČINNOSTI ŠKOLY..... 43**

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:4/44 4
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

## I. Související dokumentace

### a. Externí závazné dokumenty (v platném znění)

Zákon č. 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění

Zákon č. 563/2004 Sb. Zákon o pedagogických pracovnících v platném znění

Vyhláška MŠMT č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy v platném znění

Vyhláška MŠMT č.671/2004 Sb. o přijímacím řízení v platném znění

Vyhláška MŠMT č.13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění

Vyhláška MŠMT č.672/2004 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve SŠ maturitní zkouškou v platném znění

Vyhláška MŠMT č.47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání v SŠ závěrečnou zkouškou v platném znění

### b. Dokumenty S

S\_1/2024 Organizační řád

S\_2/2024 Školní řád

S\_3/2024 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů

S\_5/2024 Podnikatelský záměr školy

S\_6/2024 Zajišťování kvalifikace zaměstnanců

### c. Obory vzdělání vyučované ve školním roce 2024/25, které má škola zařazení ve školském rejstříku a jejich učební dokumenty

---

<b>66-41-L/01</b>	<b>OBCHODNÍK (Grafika v marketingu)</b>
458/21	od 1. 9. 2021 (2., 3., 4. ročník = 2. A + 3. A + 4.A)
2274/2024	od 1. 9. 2024 (1. ročník = 1. A)
<b>69-41-L/01</b>	<b>KOSMETICKÉ SLUŽBY</b>
454/21	od 1. 9. 2021 (4. ročník = 4. B)
571/22	od 1. 9.2022 (2. a 3. ročník = 2. B, 3.B)
2275/2024	od 1. 9. 2024 (1. ročník = 1. B)
<b>69-51-H/01</b>	<b>KADEŘNÍK</b>
456/21	od 1. 9. 2021 (2. a 3. ročník = 2. C1, 2. C2 + 3. C)
2278/2024	od 1. 9. 2024 od 1. 9. 2024 (1. ročník = 1. C)
<b>69-53-H/01</b>	<b>REKONDIČNÍ A SPORTOVNÍ MASÉR</b>
569/22	od 1. 9. 2022 (2. a 3. ročník = 2.D+3.D)
2279/2024	od 1. 9. 2024 (1. ročník = 1. D)
<b>68-43-M/01</b>	<b>VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST</b>
459/21	od 1. 9. 2021 (4. ročník = 4. E)
570/22	od 1. 9. 2022 (2. a 3. ročník = 2. E + 3. E)
2276/2024	od 1. 9. 2024 (1. ročník = 1. E)

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:5/44 5
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

### **64-41-L/51      PODNIKÁNÍ**

460/21                      od 1. 9. 2021 (2. ročník = 2.BN)  
2277/2024                  od 1. 9. 2024 (1. ročník = 1.BN)

### **66-53-H/01      OPERÁTOR SKLADOVÁNÍ**

457/21                      od 1. 9. 2021 (2. a 3. ročník = 2.O+ 3. O)  
2280/2024                  od 1. 9. 2024 (1. ročník = 1. O)

Schváleno Školskou radou 26. 8. 2024.

## **II. Plán činnosti na školní rok 2024/2025**

### **Oddíl 2.01      Časový harmonogram školního roku 2024/25**

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| – <b>přípravný týden</b>                                  | <b>26. – 30. 9. 2024</b>      |
| – nástup pedagogických pracovníků                         | 26. 8. 2024 v 8:30            |
| – zahajovací pedagogická rada                             | 26. 8. 2024 v 8:30            |
| – porady pedagogických úseků, předsedů met. komisí        | 26. 8. 2024 po ped. radě      |
| – zkoušky v náhradním termínu a opravné postupové zkoušky | 26. – 30. 8. 2024             |
| – <b>zahájení školního roku</b>                           | <b>2. 9. 2024 dle rozpisu</b> |
| – zahájení vyučování kombinované formy vzdělávání         | 5. 9. 2024 ve 13:30 h.        |
| – <b>podzimní řádný, náhradní a opravný termín MZ</b>     | <b>1. – 11. 9. 2024</b>       |
| a) didaktické testy společné MZ                           | 1. – 10. 9. 2024              |
| b) praktická zkouška z odborných předmětů a ODV           | 9. 9. 2024                    |
| c) písemná část – český jazyk a cizí jazyky               | 5. – 6. 9. 2024 (14:00)       |
| d) ústní část profilové MZ                                | 11. 9. 2024                   |

### **podzimní řádný, náhradní a opravný termín ZZ**

Kadeřník 3. C

Září 2024

Písemná zkouška 6. 9. 2024

Praktická zkouška 9. 9. 2024

Ústní zkouška 16. 9. 2024

- **příjímací řízení pro školní rok 2024/25 – přesněji upřesněno podle pokynů MŠMT**
- **časové vymezení jednotlivých pololetí školního roku**
- 1. pololetí školního roku - vyučování                      od 2. 9. 2024 do 30. 1. 2025
- 2. pololetí školního roku    od 1. 2. 2025 do 28. 6. 2025
- **vydání vysvědčení**
- za 1. pololetí školního roku    30. leden 2025  
(datum na vysvědčení)

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:6/44 6
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- za 2. poletí školního roku 27. červen 2025  
(datum na vysvědčení)
- žákům posledních ročníků dle příkazu ředitelky – ukončování vzdělávání
- **prázdniny – volné dny ve školním roce 2024/2025**
- 29. – 30. 10. 2024 podzimní prázdniny
- 30. 10. – 1. 11. 2024 ředitelské volno (oprava podlah)
- 23. 12. 2024 – 3. 1. 2025 vánoční prázdniny  
vyučování začne v pondělí 6. 1. 2025
- 31. 1. 2025 pololetní prázdniny
- 3. 2. – 9. 2. 2025 jarní prázdniny
- 17. 4. 2025 (18. 4., 21. 4. státní svátky) velikonoční prázdniny
- 28. 6. – 31. 8. 2025 hlavní prázdniny  
(vyučování začne 1. 9. 2025)
- **dny otevřených dveří**
- 16. 10. 2024, 6. 11. 2024, 7. 12. 2024, 11. 1. 2025, 12. 2. 2025 Den otevřených dveří
- 21. 11. 2024 – Školní soutěž v Tylově domě + workshopy ve škole
- 31. 1. 2025 školní ples
- 9. – 14. 2025 lyžařský kurz
- 15. – 20. 6. 2025 vodácký kurz
- 23. 6. – 26. 6. 2025 školní výlety
- 9. 9. – 13. 9. 2024 adaptační kurz
- 26. 10 – 16. 11. 2024 Erasmus

## Oddíl 2.02 Maturitní zkoušky, jarní termín

### Obor vzdělání:

**Obchodník (66-41-L/01)**

### Třída:

**4. A**

### Forma vzdělávání:

**denní**

- uzavření klasifikace 24. 4. 2025
- pedagogická rada 25. 4. 2025 (14:00)
- vydání vysvědčení za 4. ročník 29. 4. 2025 datum na vysvědčení
- studijní volno před písemnou prací z ČJL, ANJ (profilová část) 14. 4. 2025
- písemná práce z ČJL, ANJ, RUJ (profilová část) 15. 4. a 16. 4. 2025
- studijní volno před DT 30. 4. 2025
- jednotné zkušební schéma konání didaktických testů MZ 2. 5. – 7. 5. 2025
- studijní volno před profilovou částí 9. 5. 2024 – 16. 5. 2025  
a minimálně jednodenní studijní volno od 19. 5. 2025
- ústní část MZ datum dle doručení z CERMAT
- datum na maturitním vysvědčení

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:7/44 7
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

### Termíny k maturitní práci

Termíny konzultací 10. 2. 2025 – 14. 2. 2025, 10. 3. 2025 – 14. 3. 2025

Přehled řádných termínů:

- Zpracovaná maturitní práce, 2 výtisky a elektronická verze do 4. 4. 2025
- Prezentace, elektronická verze do 25. 4. 2025
- Žáci, kteří neuspěli u obhajoby v jarním termínu, přepracovaná nebo nová práce do 28. 8.2025
- Posudek od vedoucího práce a oponenta nejpozději do 9. 5. 2025

#### Obor vzdělání:

#### Třída:

#### Forma vzdělávání:

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 4. ročník
- studijní volno před písemnou prací z ČJL, ANJ (profilová část)
- písemná práce z ČJL, ANJ, RUJ (profilová část)
- studijní volno před DT
- jednotné zkušební schéma konání didaktických testů MZ
- studijní volno před profilovou částí
- ústní část MZ
- datum na maturitním vysvědčení

#### **Veřejnosprávní činnost (68-43-M/01)**

#### **4. E**

#### **denní**

- 24. 4. 2025
- 25. 4. 2025 (14:00)
- 29. 4. 2025 datum na vysvědčení
- 14. 4. 2025
- 15. 4. a 16. 4. 2025
- 30. 4. 2025
- 2. 5. – 7. 5. 2025
- 9. 5. 2024 – 16. 5. 2025
- a minimálně jednodenní studijní volno od 19. 5. 2025
- datum dle doručení z CERMAT

### Termíny k maturitní práci

Termíny konzultací 10. 2. 2025-14. 2. 2025, 10. 3. 2025-14. 3. 2025

Přehled řádných termínů:

- Zpracovaná maturitní práce, 2 výtisky a elektronická verze do 4. 4. 2025
- Prezentace, elektronická verze do 25. 4. 2025
- Žáci, kteří neuspěli u obhajoby v jarním termínu, přepracovaná nebo nová práce do 28. 8.2025
- Posudek od vedoucího práce a oponenta nejpozději do 9. 5. 2025

#### Obor vzdělání:

#### Třída:

#### Forma vzdělávání:

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 4. ročník
- studijní volno před písemnou prací z ČJL, ANJ (profilová část)
- písemná práce z ČJL, ANJ, RUJ (profilová část)
- studijní volno před DT

#### **Kosmetické služby (69-41-L/01)**

#### **4. B**

#### **denní**

- 24. 4. 2025
- 25. 4. 2025 (14:00)
- 29. 4. 2025 datum na vysvědčení
- 14. 4. 2025
- 15. 4. a 16. 4. 2025
- 30. 4. 2024

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:8/44 8
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- jednotné zkušební schéma konání didaktických testů MZ volno před DT 2. 5. – 7. 5. 2025
- praktická MZ z ODV 21. 4. 2025
- ústní část MZ od 19. 5. 2025
- datum na maturitním vysvědčení datum dle doručení z CERMAT

**Obor vzdělání:**

**Třída:**

**Forma vzdělávání:**

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 4. ročník
- studijní volno před písemnou prací z ČJL, ANJ (profilová část)
- písemná práce z ČJL, ANJ, RUJ (profilová část)
- studijní volno před DT
- jednotné zkušební schéma konání didaktických testů MZ volno před DT
- studijní volno před profilovou částí
- ústní část MZ
- datum na maturitním vysvědčení

**Podnikání (64-41-L/51)**

**2. BN**

**denní nástavbové**

- 24. 4. 2025
- 25. 4. 2025 (14:00)
- 29. 4. 2025 datum na vysvědčení
- 14. 4. 2025
- 15. 4. a 16. 4. 2025
- 30. 4. 2025
- 2. 5. – 7. 5. 2025
- 9. 5. 2025 - 16. 5. 2025  
a minimálně jednodenní studijní volno od 19. 5. 2025
- datum dle doručení z CERMAT

**Termíny k maturitní práci**

– **Termíny možných konzultací:**

- 10. 2. 2025 - 14. 2. 2025
- 10. 3. 2025 - 14. 3. 2025

- Žáci, kteří maturitní práci přepracovávají, nebo pracují na nové, musí rovněž splnit povinné konzultace.

– **Přehled řádných termínů:**

- Protokol o uskutečněných konzultacích (do 4. 4. 2025 do 12.00)
- Zpracovanou maturitní práci dle požadavků - 2 výtisky + e-mail vedoucímu práce s elektronickou podobou práce, která bude v jednom dokumentu (do 4. 4. 2025 do 12.00)
- **Prezentaci (do 25. 4. 2025 do 12.00)** – v elektronické podobě na e-mail vedoucího práce



<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:9/44 9
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- Žáci, kteří neuspějí u obhajoby maturitní práce v jarním termínu, musí po dohodě s vedoucím práce maturitní práci přepracovat nebo vypracovat novou a proti podpisu odevzdat vedoucímu práce nejpozději **do 25. 8. 2025 do 12:00 hodin.**

**Nejpozději do 9. 5. 2025 obdrží žáci posudek od vedoucího práce a oponenta – elektronicky.**

**Obor vzdělání:**

**Třída:**

**Forma vzdělávání:**

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 4. ročník
- studijní volno před písemnou prací z ČJL, ANJ (profilová část)
- písemná práce z ČJL, ANJ, RUJ (profilová část)
- studijní volno před DT
- jednotné zkušební schéma konání didaktických testů MZ volno před DT
- studijní volno před profilovou částí
- ústní část MZ
- datum na maturitním vysvědčení

**Podnikání (64-41-L/51)**

**3. KN**

**kombinované nástavbové**

- 24. 4. 2025
- 25. 4. 2025 (14:00)
- 29. 4. 2025 datum na vysvědčení
- 14. 4. 2025
- 15. 4. a 16. 4. 2025
- 30. 4. 2025
- 2. 5. – 7. 5. 2025
- 9. 5. 2025 - 16. 5. 2025  
a minimálně jednodenní studijní volno od 19. 5. 2025
- datum dle doručení z CERMAT

**Termíny k maturitní práci**

– **Termíny možných konzultací:**

- 10. 2. 2025 - 14. 2. 2025
- 10. 3. 2025 - 14. 3. 2025

- Žáci, kteří maturitní práci přepracovávají, nebo pracují na nové, musí rovněž splnit povinné konzultace.

– **Přehled řádných termínů:**

- Protokol o uskutečněných konzultacích (do 4. 4. 2025 do 12.00)

- Zpracovanou maturitní práci dle požadavků - 2 výtisky + e-mail vedoucímu práce s elektronickou podobou práce, která bude v jednom dokumentu (do 4. 4. 2025 do 12.00)

- **Prezentaci (do 25. 4. 2025 do 12.00)** – v elektronické podobě na e-mail vedoucího práce

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:10/44 10
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- Žáci, kteří neuspějí u obhajoby maturitní práce v jarním termínu, musí po dohodě s vedoucím práce maturitní práci přepracovat nebo vypracovat novou a proti podpisu odevzdat vedoucímu práce nejpozději **do 25. 8. 2025 do 12:00 hodin.**

**Nejpozději do 9. 5. 2025 obdrží žáci posudek od vedoucího práce a oponenta – elektronicky.**

### **Oddíl 2. 03 Závěrečné zkoušky**

#### **Obor vzdělání:**

#### **Třídy:**

#### **Forma vzdělání:**

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 3.ročník
- volno před písemnou ZZ
- písemná část ZZ
- praktická část ZZ
- volno na přípravu  
6. 2025
- ústní část ZZ
- datum na vysvědčení o ZZ  
a na výučním listu

#### **Kadeřník (69-51-H/01)**

#### **3.C**

#### **denní**

- 27. 5. 2025
- 28 5. 2025 (13.30 hod.)
- 30. 5. 2025 datum na vysvědčení
- 2. 6. 2025
- 3. 6. 2025
- 10. 6 – 13. 6. 2025
- 4 dny v pracovních dnech 16., 17., 18., 19.  
6. 2025
- 20. 6. 2025
- datum dne složení ZZ

#### **Obor vzdělání:**

#### **Třídy:**

#### **Forma vzdělání:**

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 3.ročník
- volno před písemnou ZZ
- písemná část ZZ
- praktická část ZZ
- volno na přípravu  
6. 2025
- ústní část ZZ
- datum na vysvědčení o ZZ  
a na výučním listu

#### **Rekondiční a sportovní masér (69-53-H/01)**

#### **3. D**

#### **denní**

- 27. 5. 2025
- 28 5. 2025 (13.30 hod.)
- 30. 5. 2025 datum na vysvědčení
- 2. 6. 2025
- 3. 6. 2025
- 10.– 12. 6. 2025
- 4 dny v pracovních dnech 13., 14., 17., 18.  
6. 2025
- 19. 6. 2025
- datum dne složení ZZ

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:11/44 11
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

**Obor vzdělání:****Třídy:****Forma vzdělání:**

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 3.ročník
- volno před písemnou ZZ
- písemná část ZZ
- praktická část ZZ
- volno na přípravu
  
- ústní část ZZ
- datum na vysvědčení o ZZ  
a na výučním listu

**Operátor skladování (66-53-H/01)****3. O****denní**

- 27. 5. 2025
- 28. 5. 2025 (13.30 hod.)
- 30. 5. 2025 datum na vysvědčení
- 2. 6. 2025
- 3. 6. 2025
- 10. – 11. 6. 2025
- 4 dny v pracovních dnech 13., 14., 17., 18. 6. 2024
- 20. 6. 2025
- datum dne složení ZZ

**Oddíl 2.03 Pedagogické rady**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1/ Zahajovací                                      | 26. 8. 2024 (8:30)  |
| 2/ Hodnotící za 1.čtvrtletí školního roku          | 13. 11. 2024(13:30) |
| 3/ Klasifikační za 1. pololetí školního roku       | 28. 1. 2025 (13:30) |
| 4/ Hodnotící za 3. čtvrtletí školního roku         | 2. 4. 2025 (13:30)  |
| 5/ Klasifikační za 2. pololetí pro maturitní třídy | 25. 4. 2025 (13:30) |
| 6/ Klasifikační za 2. pololetí pro třídy se ZZ     | 27. 5. 2025(13:30)  |
| 7/ Klasifikační za 2. pololetí školního roku       | 24. 6. 2025 (13:30) |

**Oddíl 2.04 Dílčí provozní porady**

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| – porada vedení                          | operativně měsíčně                 |
| – porady úseku teoretického vyučování    | před konáním ped. rad a operativně |
| – porady úseku praktického vyučování     | před konáním ped. rad a operativně |
| – porady úseku VMV                       | před konáním ped. rad a operativně |
| – porady úseku ekonomicko-správního a ŠJ | operativně měsíčně                 |

**Oddíl 2.05****Třídní schůzky**

- |                                       |                         |
|---------------------------------------|-------------------------|
| Třídní schůzky – informační odpoledne | 19. 11. 2024 (od 14:00) |
| Třídní schůzky – informační odpoledne | 8. 4. 2025 (od 14:00)   |

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:12/44 12
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

### Oddíl 2.06

### Termíny odborné praxe

**2.A - po 12.5. 2025 – pá 23.5. 2025                              odborná praxe**

**2.E - po 12.5. 2025 – pá 23.5. 2025                              odborná praxe**

**2.B - po 12.5. 2025 – pá 23.5. 2025                              odborná praxe**

---

**3.A - po 12.5. 2025 – pá 23.5. 2025                              odborná praxe**

**3.E - po 12.5. 2025 – pá 23.5. 2025                              odborná praxe**

**3.B - po 12.5. 2025 – pá 23.5. 2025                              odborná praxe**

---

**1.BN - po 12.5. 2025 – pá 23.5. 2025                             odborná praxe**

---

**3.KN – 2 týdny odborné praxe v libovolném termínu**

**Potvrzení odevzdat nejpozději do konce března 202**

---

**Veškeré praxe si žáci zajišťují sami**

**Veškerá potvrzení odborné praxe odevzdat třídním učitelům.**

## **III. Pedagogické organizační členění školy**

### **Oddíl 3.01 Organizační struktura školy**

1) Jednatel společnosti:

**PhDr. Ludvík Vomáčka, CsC.**                             – statutární orgán

2) Ředitelka školy:

**Ing. Marcela Mrázová**                             – vzdělání:      vysokoškolské odborné  
   – aprobační:     informační technologie

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:13/44 13
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

3) Úsek teoretického vyučování:

– řídí zástupce ředitele školy pro teoretické vyučování

**Mgr. Zita Zunková** – vzdělání: vysokoškolské odborné + pedagogické

4) Úsek praktického vyučování:

– řídí vedoucí učitelka pro praktické vyučování

**Ing. David Kilian** – vzdělání: vysokoškolské odborné

5) Úsek ekonomickosprávní (externí pracovnice):

– řídí vedoucí ekonomickosprávního úseku (ekonomka)

**Lucie Svobodová** – vzdělání: středoškolské ekonomické s MZ

6) Asistentka ředitelky

**Kateřina Procházková** – vzdělání: středoškolské s MZ

6) Školská rada:

Školská rada byla ustanovena v souladu s § 167 zákona č. 561/2005 Sb. (školský zákon) a zahájila činnost dne 4. 5. 2025, v současnosti po volbách pracuje ve složení:

**Mgr. Lenka Hegrová**

– předsedkyně školské rady

– člen školské rady zvolený pedagog. pracovníky školy

– učitelka odborných předmětů školy

**Kateřina Procházková**

– člen školské rady jmenovaný zřizovatelem (ředitelem školy)

### **Oddíl 3.02+Metodické předmětové komise a poradní orgány ředitele školy**

#### **Metodické komise odborných předmětů**

a/ Odborné předměty – sekce obchodní

- předseda: Ing. Marcela Mrázová

- členové: vyučující odborných předmětů ekonomického a obchodního zaměření, včetně ODV

c/ Odborné předměty oboru vzdělání Kadeřník

- předseda: Bc. Hana Kropelová

- členové: vyučující odborných předmětů oboru vzdělání Kadeřník

d/ Odborné předměty oboru vzdělání Kosmetické služby

- předseda: Iva Pucharová

- členové: vyučující odborných předmětů oboru vzdělání Kosmetické služby

e/ Odborné předměty oboru vzdělání Rekondiční a sportovní masér

- předseda: Jaromír Křivánek

- členové: vyučující odborných předmětů oboru vzdělání Rekondiční a sportovní masér

d/ Odborné předměty oboru vzdělání Obchodník a Operátor skladování

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:14/44 14
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- předseda: MgA. Martin Šmíd
- členové: vyučující odborných předmětů oboru vzdělání Operátor skladování

**Metodické komise všeobecně vzdělávacích předmětů**

a/ Všeobecně vzdělávací předměty – sekce humanitní předměty

- předseda: Mgr. Lucie Vargová
- členové: vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů CJL, CIJ, OBN, předmětů právního charakteru

b/ Všeobecně vzdělávací předměty – sekce přírodovědné předměty, ICT a TEV

- předseda: Mgr. Hana Kadidlová
- členové: vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů přírodovědných, IKT, TEV

**Výchovná a kariérová poradkyně,** jmenovaný zástupce pro jednání se školskými poradenskými zařízeními – pedagog **metodolog Mgr. Ivana Břeňová**

**Metodik prevence sociálně patologických jevů – pedagog metodolog Mgr. Hana Kadidlová, Mgr. Andrea Povolná**

**Koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty - Mgr. Hana Kadidlová**

**Další vzdělávání dospělých, průvodce CŽV - Ing. David Kilian**

**Koordinátor ICT - Ing. Marcela Mrázová**

**Oddíl 3.03 Správcovství učeben**

učebna č.	Zaměření učebny	správce učebny
1	odborná učebna ICT	Mgr. Hana Kadidlová
2	relaxační místnost	Mgr. Andrea Povolná
3	odborná učebna CIJ	Mgr. Lucie Vargová
4	teoretické vyučování	Ing. David Kilian
5	teoretické vyučování	Mgr. Lenka Hegrová
6	teoretické vyučování	Mgr. Aleš Rössler
7	teoretické vyučování	Bc. Magdalena Křenková
8	teoretické vyučování	MgA. Martin Šmíd
9	odborná učebna ICT	Ing. Vít Leinweber
10	odborná učebna	Bc. Jakub Petříček

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:15/44 15
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<b>učebna č.</b>	<b>Zaměření učebny</b>	<b>správce učebny</b>
<b>L 1</b>	<b>odborná učebna</b>	<b>Mgr. Ivana Dvořáková</b>
<b>L 2</b>	<b>odborná učebna</b>	<b>Hana Chadimová</b>
<b>L 3</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Zdeňa Šimonová</b>
<b>L 4</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Pavĺina Tesařová</b>
<b>L 5</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Eva Portlová</b>
<b>L 6</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Bc. Hana Kroppeľová</b>
<b>L 7</b>	<b>odborná učebna</b>	<b>Ing. Pavĺina Chaloupková</b>

<b>učebna č.</b>	<b>Zaměření učebny</b>	<b>správce učebny</b>
<b>R 1</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Iva Pucharová</b>
<b>R 2</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Olina Fučíková</b>
<b>R 3</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Lenka Neumannová</b>
<b>R 4</b>	<b>odborná učebna ODV</b>	<b>Jaromír Křivánek</b>

#### **Oddíl 3.04 Správčovství kabinetů**

<b>Výpočetní techniky a software</b>	<b>Ing. Marcela Mrázová</b>
<b>Správce počítačové sítě</b>	<b>externí pracovník</b>
<b>Správce webových stránek školy</b>	<b>Kateřina Procházková</b>
<b>Tělesné a sportovní výchovy</b>	<b>Dominik Svoboda</b>
<b>Materiál výchovného poradenství</b>	<b>Mgr. I. Břeňová</b>
<b>Materiál kariérového poradenství</b>	<b>Mgr. I. Břeňová</b>
<b>Materiál prevence negativních společenských jevů</b>	<b>Mgr. H. Kadidlová</b>
<b>Sklad školních učebnic</b>	<b>jednotlivý vyučující daných předmětů</b>
<b>Sborovna 1</b>	<b>JUDr. Jana Kovářová</b>
<b>Sborovna 2</b>	<b>Mgr. Miroslava Zárubová</b>
<b>Učitelská knihovna</b>	<b>Mgr. Lenka Hegrová</b>
<b>Žákovská knihovna</b>	<b>Mgr. Lenka Hegrová</b>

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:16/44 16
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

### Správci AI vybavení, počítače, iPady, interaktivní tabule

Vybavení	Správce
e-shop	Ing. Kilian David
modrá bedna do ZPV	Ing. Kilian David
Robotí	Ing. Leinweber + Bc. Petříček
Žákovská sada Cooling 4.1	Ing. Leinweber + Bc. Petříček
Sada sledování a ovládání skleníku	Ing. Leinweber + Bc. Petříček
Senzor ethanolu	Ing. Kilian David
Pasco Sensorium Chemie 4.1	Ing. Kilian David
Pasco sensorium Biologie 4.1	Ing. Kilian David
sada control Node Sense and Control kit	Ing. Leinweber + Bc. Petříček
sada PASCObot Sense&Control kit	Ing. Leinweber + Bc. Petříček
Modrá krabice na pokusy	Ing. Kilian David
Umělá inteligence	Ing. Leinweber + Bc. Petříček
Fotoaparát	MgA. Martin Šmíd
Dron	Ing. Kilian David
Interaktivní tabule Liboháj	Mgr. Tomáš Smolek
Interaktivní tabule škola	MgA. Martin Šmíd
Kontrola IT vybavení učebna 3	Mgr. Tomáš Smolek
Kontrola IT vybavení učebna 9	MgA. Martin Šmíd
Notebooky a rovnání skříní učebna 4	Ing. Kilian David
Notebooky a rovnání skříní učebna 7 + vybavení	MgA. Martin Šmíd
Notebooky a rovnání skříní učebna 5	Mgr. Tomáš Smolek
Notebooky a rovnání skříní učebna 8	Mgr. Aleš Rössler
UV Tiskárna kontrola a čištění	Ing. Kilian David
Tiskárna na trika a UV tisk	Ing. Kilian David
3D tiskárny	Ing. Kilian David
Kamery kontrola	Ing. Leinweber + Bc. Petříček
Klíče a zápis do deníku	Mgr. Aleš Rössler
Notebooky a rovnání skříní Liboháj	Mgr. Aleš Rössler
Ipady	Ing. Kilian David



<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:17/44 17
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

### Oddíl 3.05 Třídnictví

Třída:	Obor studia:	Kód oboru:	Třídní učitel/ka:	zastupující třídní učitel:
<b>Denní forma vzdělávání:</b>				
<b>TŘÍDA</b>	<b>Obor</b>	<b>kód oboru</b>	<b>TŘÍDNÍ UČITEL</b>	<b>ZASTUPUJÍCÍ TU</b>
<b>1.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Ema Čechtická	Mgr. Lenka Hegrová
<b>1.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Lenka Hegrová	Mgr. Ema Čechtická
<b>1.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Anna Štěrbová	JUDr. Jana Kovářová
<b>1.C</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Ing. Pavlína Chaloupková	Bc. Magdalena Křenková
<b>1.D</b>	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Ing. Otakar Ryšavý Od 20. 9. 2024 Mgr. Radka Krumplová	Mgr. Ivana Břeňová
<b>1.O</b>	Operátor skladování	66-53-H/01	Ing. Otakar Ryšavý Od 20. 9. 2024 Mgr. Radka Krumplová	Mgr. Ivana Břeňová
<b>1.BN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Ing. David Kilian	Mgr. Zita Zunková
<b>2.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	MgA. Martin Šmíd	Mgr. Aleš Rössler
<b>2.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Andrea Povolná	Bc. Hana Kroppelová
<b>2.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	JUDr. Jana Kovářová	Mgr. Lucie Vargová
<b>2.C1</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Bc. Hana Kroppelová	Bc. Jakub Petříček
<b>2.C2</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Bc. Jakub Petříček	Mgr. Ivana Dvořáková
<b>2.O</b>	Operátor skladování	66-53-H/01	Bc. Jakub Petříček	Ing. Vít Leinweber

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:18/44 18
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<b>2.D</b>	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Mgr. Tomáš Smolek	Jaromír Křivánek
<b>2.BN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Ing. Marcela Mrázová	Mgr. Zita Zunková
<b>3.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Hana Kadidlová	Mgr. Tomáš Smolek
<b>3.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Hana Kadidlová	Mgr. Tomáš Smolek
<b>3.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Miroslava Zárubová	Mgr. Lucie Vargová
<b>3.C</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Mgr. Aleš Rössler	Dominik Svoboda
<b>3.D</b>	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Dominik Svoboda	Mgr. Aleš Rössler
<b>3.O</b>	Operátor skladování	66-53-H/01	Dominik Svoboda	Mgr. Aleš Rössler
<b>4.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Ivana Dvořáková	Mgr. Lucie Vargová
<b>4.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Ivana Dvořáková	Mgr. Iva Břeňová
<b>4.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Ivana Dvořáková	Mgr. Lucie Vargová
<b><u>Kombinovaná forma vzdělávání</u></b>				
<b>2.KN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Mgr. Ivana Břeňová	Ing. Pavlína Chaloupková
<b>3.KN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Mgr. Ivana Břeňová	Ing. Pavlína Chaloupková

### **Oddíl 3.06 Kmenové třídy**

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:19/44 19
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<b>Třída:</b>	<b>Obor studia:</b>	<b>Kód oboru:</b>	<b>Třídní učitel/ka:</b>	<b>Kmenová třída</b>
<b><u>Denní forma vzdělávání:</u></b>				
<b>TŘÍDA</b>	<b>Obor</b>	<b>kód oboru</b>	<b>TŘÍDNÍ UČITEL</b>	<b>ZASTUPUJÍCÍ TU</b>
<b>1.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Ema Čechtická	Učebna 8
<b>1.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Lenka Hegrová	Učebna 5
<b>1.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Anna Štěrbová	Učebna 4
<b>1.C</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Ing. Pavlína Chaloupková	Učebna 7
<b>1.D</b>	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Ing. Otakar Ryšavý Od 20. 9. 2024 Mgr. Radka Krumplová	Učebna 6
<b>1.O</b>	Operátor skladování	66-53-H/01	Ing. Otakar Ryšavý Od 20. 9. 2024 Mgr. Radka Krumplová	Učebna 6
<b>1.BN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Ing. David Kilian	Učebna 9
<b>2.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	MgA. Martin Šmíd	Učebna 8
<b>2.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Andrea Povolná	Učebna 10
<b>2.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	JUDr. Jana Kovářová	Učebna 3
<b>2.C1</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Bc. Hana Kropelová	Učebna 7
<b>2.C2</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Bc. Jakub Petříček	Učebna 6
<b>2.O</b>	Operátor skladování	66-53-H/01	Bc. Jakub Petříček	Učebna 6
<b>2.D</b>	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Mgr. Tomáš Smolek	Učebna 5

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:20/44 20
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<b>2.BN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Ing. Marcela Mrázová	Učebna 9
<b>3.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Hana Kadidlová	Učebna 8
<b>3.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Hana Kadidlová	Učebna 8
<b>3.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Miroslava Zárubová	Učebna 3
<b>3.C</b>	Kadeřník	69-51-H/01	Mgr. Aleš Rössler	Učebna 7
<b>3.D</b>	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Dominik Svoboda	Učebna 6
<b>3.O</b>	Operátor skladování	66-53-H/01	Dominik Svoboda	Učebna 6
<b>4.A</b>	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Ivana Dvořáková	Učebna 8
<b>4.B</b>	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Ivana Dvořáková	Učebna 8
<b>4.E</b>	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Ivana Dvořáková	Učebna 8
<b><u>Kombinovaná forma vzdělávání</u></b>				
<b>2.KN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Mgr. Ivana Břeňová	Učebna 4
<b>3.KN</b>	Podnikání	64-41-L/51	Mgr. Ivana Břeňová	Učebna 5

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:21/44 21
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

## IV. Hlavní úkoly školního roku 2024/25

### Oddíl 4.01 Další konkrétní úkoly s přihlédnutím k jejich časové posloupnosti

- organizačně, personálně i obsahově zabezpečit nový školní rok ve všech oblastech činnosti školy, tj. zajištěním teoretického a praktického vyučování i výchovy mimo vyučování, zabezpečit činnost ubytovny Liboháj, umístit žáky do DM Svitavy  
**Z:** ředitelka, VESÚ, ZŘTV, VUPV  
**T:** k 1. 9. 2024, poté k 1. 9. 2025
- zajistit činnost poradních orgánů ředitelky školy včetně zpracování jejich plánů práce  
**Z:** ZŘTV, ZŘPV, VUPV, předsedové metod. komisí  
**T:** do 1. 10.2024
- zpracovat cíle kvality VVP jednotlivých úseků na školní rok 2024-25  
**Z:** ředitelka, vedoucí úseků  
**T:** do 15. 10. 2024
- zpracovat výroční zprávu za školní rok 2024-25, projednat na ped. radě, předat školské radě k projednání a odsouhlasení a odeslat na OŠ KÚ Pardubického kraje a zřizovateli  
**Z:** ředitelka, vedoucí úseků  
**T:** do 15. 10. 2024
- zpracovat předepsanou dokumentaci školy včetně požadovaných statistických výkazů UIV  
**Z:** ředitelka, vedoucí úseků  
**T:** dle úřed. stanovených termínů
- zabezpečit propagaci školy a vzdělávací nabídky oborů vzdělání pro šk. rok 2024-25
  - a) reklamní tisk, Atlas škol **Z:** ředitelka, VUPV, asistentka
  - b) přehlídky SŠ říjen - prosinec učitelé **Z:** ředitelka, ZŘTV, VUPV,
  - c) prezentace pro ZŠ dle požadavků jejich vých. poradců **Z:** ředitelka, ZŘTV, učitelé
  - h) zabezpečení dnů otevřených dveří parlament **Z:** ZŘTV, VUPV, školní
  - i) internetové stránky školy **Z:** ZŘTV + ved. úseků
  - j) Facebook, Instagram **Z:** ředitelka, ZŘTV + ved. úseků, učitelé
  - k) propagace oborů vzdělávání, činnosti školy a výchovy mimo vyučování na veřejnosti, tvorba propagačních materiálů  
**Z:** ved. úseků  
**T:** dle termínů průběžně

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:22/44 22
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- l) burzy a propagace školy **Z:** ředitelka, ZŘTV, učitelé
- nákup IT techniky **Z:** ředitelka, ZŘTV, učitelé
- zapojit se do projektů OP Výzkum, vývoj a vzdělávání, aktualizace KAP, zpracování ŠAP, podle možností zapojení do jednotlivých výzev IROP, realizace projektu Šablony II  
**Z:** ZŘTV, VUPV, VESÚ ředitelka školy  
**T:** průběžně
- pokračovat v procesu poskytování vzdělávání a uznávání profesních kvalifikací podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění pro akreditované kvalifikace a v oborech vzdělání, které má škola zapsány v Rejstříku škol **Z:** kariér. poradce, CŽV, VUPV  
**T:** průběžně do 30.6.2025
- vypracování projektů, výjezdy v rámci Erasmus +, mobility žáků, spolupracovat s agenturou ETEN  
**Z:** ved. úseků, ředitelka  
**T:** průběžně
- zabezpečit inventarizaci veškerého majetku společnosti  
**Z:** hospodářka + pověř. pracov.  
**T:** listopad-prosinec 2024
- realizovat školní soutěž odborných dovedností a spojit ji s workshopy k propagaci všech oborů ve škole, zajistit pozvání základních škol ve spádové oblasti  
**Z:** ředitelka, ZŘTV a VUPV + pověř. prac.  
**T:** do 31. 12. 2024
- zabezpečit účast a reprezentaci školy v odborných dovednostech Kalibr Cup Lanškroun, MMTČR Jihlava, Zlatý Masér Klimkovice, Šarm Znojmo, školní soutěže  
**Z:** ZŘTV a VUPV + pověř. prac.  
**T:** úkol trvalý a průběžný
- zajistit a zprostředkovat praxi na smluvních pracovištích pro nový obor Obchodník – zaměření grafika v marketingu  
**Z:** VUPV, ředitelka školy  
**T:** v průběhu školního roku
- provádět důslednou kontrolu výsledků výchovně vzdělávacího procesu, ověřovat výsledky získaných kompetencí žáků dle ŠVP případně iniciovat návrh doplnění ŠVP, vytvořit nová ŠVP v rámci aktualizace RVP  
**Z:** ředitelka, předsedové metod. komisí, ved. TV, PV  
**T:** úkol trvalý a průběžný

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:23/44 23
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- projednat se zřizovatelem – majetkově správním odborem SČMSD řešení oprav v objektu DM a školy. Projednat plán údržby (havarijní stavy, větší akce...), začlenit do podnikatelského záměru  

**Z:** ředitelka, VESÚ, hospodárka  
**T:** prosinec 2024, průběžně
- vypracovat podnikatelský záměr pro rok 2024 a odeslat ho zřizovateli  

**Z:** ředitelka, VESÚ  
**T:** leden 2025–únor 2025
- zajistit dohodu výměny předsedů zkušebních komisí k MZ a ZZ s ředitelem jiných škol, zaslat přehled odboru školství KrÚ Pardubického kraje:  

**Z:** ředitelka  
**T:** prosinec 2024
- zpracovat a odeslat na KrÚ Pardubického kraje Žádost o základní dotaci a Žádost o zvýšenou dotaci na školní rok 2023/2024  

**Z:** ředitelka  
**T:** do 15. 12. 2024
- zajistit 30. maturitní ples školy  

**Z:** ZŘTV, TU maturit. tříd, VESÚ  
**T:** 19. 1. 2025
- zpracovat výroční zprávu o hospodaření školy za rok 2024  

**Z:** VESÚ, ředitelka školy  
**T:** únor 2025
- průběžně zabezpečovat úkoly vyplývající z organizačních opatření školního roku, provádět průběžně změny v dokumentaci školy podle legislativních změn  

**Z:** ředitelka, vedoucí úseků  
**T:** průběžně
- projednat změny s příslušnými orgány státní správy a zřizovatelem školy (změny v rejstříku škol) a stanovit skladbu oborů studia pro školní rok 2024/25  

**Z:** ředitelka školy  
**T:** září 2024
- zajistit přijímací řízení žáků 1. ročníků pro školní rok 2025-26  

**Z:** ředitelka + odv. komise  
**T:** od 31. 1. 2025
- podle finančních možností pokračovat v modernizaci vybavení a dalšího vybavování školy i odborných pracovišť.  

**Z:** ředitelka, vedoucí úseků, VESÚ  
**T:** dle finančních možností
- organizovat pravidelná školení pracovníků v oblasti BOZP a PO. Minimálně jedenkrát uskutečnit ve škole nácvik činnosti při vyhlášení signálu „HOŘÍ!“ a aktivity programu „Ochrana obyvatelstva za krizových událostí“  

**Z:** H. Kadidlová  
**T:** dle harmonogramu

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:24/44 24
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- umožňovat účast zástupců školy v profesních a odborných uskupeních, jejichž je škola členem  
**Z:** VUPV  
**T:** průběžně
- plánovat další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků, podporovat zkvalitňování přípravy pedagogických pracovníků na VVČ jejich vysíláním na školení a kurzy. Současně dbát na minimalizaci narušení výuky a na hospodárnost  
**Z:** ZŘTV, VUPV,  
**T:** dle finančních možností
- průběžně zajišťovat komerční činnost kadeřnických salonů, kosmetických studií, masáží  
**Z:** učitelé, ředitelka, VUPV  
**T:** průběžně
- zabezpečit důslednou kontrolu úhrady školného zletilými žáky a zákon. zástupci žáků tak, aby úhrada byla provedena v souladu se zněním Smluv o vzdělávání nebo v ojedinělých a odůvodněných případech maximálně do poloviny října  
**Z:** tř. učitelé, VESÚ, ředitel  
**T:** průběžná kontrola
- pokračovat ve spolupráci se stávajícími sociálními partnery, vyhledávat nové Městskou knihovnou Polička  
**Z:** učitelé, ředitelka, VUPV  
**T:** průběžně
- autoevaluace školy, analýza SWOT, dotazníkové šetření spokojenosti žáků a učitelů  
**Z:** učitelé, ředitelka, VUPV  
**T:** průběžně

#### **Oddíl 4.02 Hlavní úkoly úseku teoretické výuky vyplývající z podnikatelského záměru pro školní rok 2024–25**

- zvyšovat kvalitu výuky k získávání co nejkvalitnějších cílových profesních kompetencí v jednotlivých oborech a k položení základů celoživotního vzdělávání, vyučovat podle ŠVP ve všech ročnících všech oborů  
**Z:** U  
**T:** průběžně
- podílet se na možnostech získání finančních prostředků z dalších zdrojů – projekty a v souvislosti s tím dále modernizovat vybavení, efektivněji využívat stávající vybavení, umožňovat další profesní i didaktické vzdělávání pedagogů a pracovat na výukových materiálech  
**Z:** úsek TV, ZŘTV  
**T:** průběžně



<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:25/44 25
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- zaměřit se na rozvoj osobnosti žáka a jeho reálného sebehodnocení, např. při výběru dalšího vzdělávání, zaměřit se na kariérové poradenství pro naše žáky, podporovat integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami  
**Z:** kariérový poradce, výchovná poradkyně a TU  
**T:** průběžně
- vytvářet podmínky pro práci výchovného poradce, kariérového poradce, metodika prevence negativních společenských jevů, koordinátora environmentální výchovy a osvěty a koordinátorů ICT. Dbát na provázanost osvětové a výchovné činnosti s ostatními pracovníky školy  
**Z:** ZŘTV + U  
**T:** průběžný trvalý úkol
- průběžně sledovat změny ve školské legislativě a reagovat na ně, prostudovat školní řád, pracovní řád a ostatní směrnice školy, podílet se na dalších směrnicích a ukládání do informačního systému na školních dokumentech  
**Z:** ZŘTV, Ř  
**T:** dle stanovených termínů
- sledování a realizování vydávaných výzev v rámci KAP  
**Z:** ZŘTV + U  
**T:** do 30. 6. 2025
- zajistit informování poličské i širší veřejnosti o životě a výsledcích činnosti školy příspěvky na školním webu, v místním a regionálním tisku, školský portál, Facebook, Instagram, zapojení do Burz škol  
**Z:** U + ostatní pracovníci školy  
**T:** průběžný trvalý úkol
- realizace projektu a výjezdy žáků učitelů Erasmus+, zapojení do Etwinning, mezinárodních platforem pro spolupráci škol  
**Z:** ředitel, ZVŘT  
**T:** průběžný trvalý úkol
- zvyšovat kvalitu mezilidských vztahů ve škole na všech úrovních  
**Z:** učitelé  
**T:** průběžně
- příprava, úpravy a tvorby aktuálních rozvrhů  
**Z:** ZŘTV  
**T:** do 31. 8. 2024, průběžně
- ve spolupráci s úsekem praktického vyučování připravit organizaci společné i profilové části maturitních zkoušek, aktualizovat obsahovou část požadavků k profilovým zkouškám, sledovat změny a reagovat na ně, aktivně pomáhat žákům zvládnout učivo a přípravu k MZ

**Z:** U

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:26/44 26
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

**T:** dle stanovených termínů

- podílet se s úsekem praktického vyučování na přípravě závěrečných zkoušek  
**Z:** učitelé OP a ODV  
**T:** dle stanovených termínů
  
- zabezpečit důslednou kontrolu úhrady školného zletilými žáky a zákonnými zástupci žáků tak, aby úhrada byla provedena v souladu se zněním Smluv o vzdělávání nebo v ojedinělých a odůvodněných případech maximálně do poloviny října  
**Z:** TU, VESÚ, ředitelka školy  
**T:** nástupní den, max.do15. 10.  
2024
  
- realizace nových soutěží, nábor žáků ze ZŠ, podklady pro tvorbu prezentací při náboru žáků, aktualizace webových stránek, Facebook, Instagram, online prezentace školy  
**Z:** ZŘTV, PPK, U  
**T:** průběžně
  
- zajistit organizaci či účast na organizovaných kulturních a sportovních akcích včetně účasti školy na kulturních pořadech, postupových soutěžích apod.  
**Z:** ZŘTV + U  
**T:** průběžný trvalý úkol
  
- příprava a realizace projektu OP VVV Šablony III  
**Z:** Ř, ZŘTV, U  
**T:** šk. roky 2022-26

#### **Oddíl 4.03 Hlavní úkoly úseku praktické výuky vyplývající z podnikatelského záměru**

- uspořádání odborných exkurzí se žáky všech oborů  
**Z:** učitelé ODV  
**T:** průběžně
- zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků (školení, kurzy, šablony)  
**Z:** učitelé ODV  
**T:** průběžně
- do výuky odborného výcviku zařadit nové odborné kurzy a přednášky pro žáky  
**Z:** učitelé ODV  
**T:** průběžně
- zajistit kurzy a zkoušky profesních kvalifikací  
**Z:** lektori kurzů, Kilian  
**T:** průběžně

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:27/44 27
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- prohloubit spolupráci se stávajícími i novými smluvními pracovišti u firem  

**Z:** učitelé ODV, Kilian  
**T:** průběžně

podílet se na náboru žáků a propagačních akcích školy (burzy škol, Majáles, NNZ, návštěvy ZŠ...)

**Z:** učitelé ODV, Kilian  
**T:** průběžně
- zajistit opravné závěrečné zkoušky oboru Kadeřník, Rekondiční a sportovní masér  

**Z:** Kilian  
**T:** září, prosinec 2024
- ve spolupráci s úsekem teorie zajistit konání závěrečných zkoušek oboru Kadeřník, Rekondiční a sportovní masér, Operátor skladování podle jednotného zadání závěrečné zkoušky a pro účely zkoušek zajistit odborníky z praxe.  

**Z:** L. Neumannová, R. Říhová  
Z. Šimonová, J. Křivánek, Kilian  
**T:** červen 2025
- zajistit konání praktické maturitní zkoušky z odborného výcviku v oborech vzdělání Kosmetické služby.  

**Z:** Pucharová, Sedlická  
**T:** květen 2025
- Důležitá členství, jejichž prostřednictvím jsou získávány nejnovější informace týkající se rozvoje vyučovaných oborů vzdělání, uplatňování moderních trendů, tvorby ŠVP  

Unie kosmetiček  
Hospodářská komora

#### **Oddíl 4.04 Zaměření kontrolní a hospitační činnosti**

- plnění učebních plánů – tematické vzdělávací i výchovné plány (dle ŠVP)
- úroveň připravenosti pedagogických pracovníků na výuku – výchovnou činnost
- znalosti a dovednosti vymezeného základního učiva žáky včetně schopností je aplikovat
- didaktická připravenost, moderní formy výuky
- využití ICT vybavení školy ve výuce
- úroveň přípravy žáků k maturitním a k závěrečným zkouškám včetně vyhodnocení srovnávacích testů
- pokračování v procesu inovací stávajících ŠVP (zda je dosahováno plánovaných cílů na základě výsledků žáků; inovace obsahu vzdělání, inovace metod a forem, zda vyučující systematicky připravují žáky pro realizaci cílů kurikulární reformy) případně tvorby nových ŠVP
- práce s žáky se ŠVP, případně s talentovanými žáky, včetně respektování doporučení školských poradenských zařízení a spolupráce s nimi
- zohledňování vzdělávacích potřeb a možností žáků – cizinců
- účast na rozvojových projektech a využívání prostředků z nich

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:28/44 28
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

- dodržování zásad BOZP a PO
- dodržování Školního řádu, Vnitřního řádu DM a školní jídelny, režimu dne, Provozních řádů pracovišť a učeben
- dodržování učební a pracovní doby
- dohledy nad žáky
- vedení předepsané pedagogické dokumentace
- frekvence známek a jejich evidence v klasifikačním archu, třídní knize v IS Bakaláři
- úroveň činnosti třídních učitelů – skupinových vychovatelů
- metodická práce se začínajícími pedagogickými pracovníky
- úroveň obsluhy zákazníků v oborech obchodu i služeb
- úroveň odborných praxí žáků školy
- činnost předmětových komisí a metodických poradních orgánů školy
- průběh a úroveň maturitní a závěrečných zkoušek
- pořádek, čistota, estetické vzhled objektů školy – učebny, chodby, pracoviště
- úroveň stravování žáků a pracovníků
- efektivnost v nákupu a využívání učebnic a učebních pomůcek, vybavení pro VMV
- míra přesčasové práce, její výkaznictví
- vybavenost žáků a pracovníků školy OOPP
- odměňování produktivní práce žáků – správnost a evidence
- vedení spravovaných kabinetů, učeben, skladů-péče o majetek školy a učební pomůcky
- úroveň vedení a správnost hospodářské, účetní a pokladní agendy
- úroveň řízení jednotlivých úseků vedoucími pracovníky školy
- samostatnost řízení jednotlivých úseků vedoucími pracovníky

#### **Oddíl 4.05 Četnost hospitací a kontrol**

1. **Vedoucí učitelka praktického vyučování**  
hospitace – min. 2 hospitace měsíčně v učebních dnech na pracovištích ODV a smluvních pracovištích mimo září a červen, kontroly – průběžně dle plánu a potřeby
2. **Zástupce ředitele pro teoretické vyučování**  
hospitace – min. 2 hospitace měsíčně ve vyučovacích hodinách mimo září a červen  
kontroly – průběžně dle potřeby
3. **Vedoucí Ekonomicko-správního úseku**  
kontroly provádí v souladu plánem termínovaných a náhlých kontrol  
kontroly – průběžně dle plánu a potřeby
4. **Ředitelka školy**  
průběžně dle potřeby má právo kontroly a hospitace ve všech úsecích činnosti školy, provádí kontrolu vedoucích jednotlivých úseků dle plánu a potřeby

Plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích úseků jsou neveřejnou přílohou plánu, budou uloženy u ředitelky školy.

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:29/44 29
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

O hospitacích se vede písemný hospitační záznam. S učiteli i vychovateli se provede zhodnocení poznatků z hospitace se zdůrazněním výsledků hospitace a doporučených nebo uložených termínovaných opatření. Hospitační záznam je podepsán hospitujícím i hospitovaným.

O provedených kontrolách se vede stručný písemný záznam s vyznačením závěrů a případná jmenovitá a termínovaná odpovědnost za plnění přijatých opatření. O výsledcích a přijatých opatřeních vedoucí úseků průběžně informují ředitelku školy a na vyžádání mu předají kopii záznamu.

Záznamy o hospitacích a kontrolách jsou uloženy u vedoucích úseků, kteří hospitaci nebo kontrolu prováděli. O výsledcích a přijatých opatřeních průběžně informují ředitelku školy a na vyžádání jí předají kopii záznamu.

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:30/44 30
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

## V. Tabulkové přílohy

### Oddíl 4.06

#### Tabulka s přehledem podle oborů, ročníků, tříd a počtu žáků

Typ školy: SŠ

Školní rok: 2024/2025 (stav k 30. 9. 2024)

Obory vzdělání	Ročník	Označ. třídy	Počet žáků	Forma studia
Veřejnosprávní Činnost (68-43-M/01)	I.	1.E	31	Denní
	II.	2.E	20	Denní
	III.	3.E	18	Denní
	IV.	4.E	15	Denní
Celkem			67	
Obchodník (66-41-L/01)	I.	1.A	12	Denní
	II.	2.A	21	Denní
	III.	3.A	13	Denní
	IV.	4.A	11	Denní
Celkem			59	
Kosmetické Služby (69-41-L/01)	I.	1.B	23	Denní
	II.	2.B	19	Denní
	III.	3.B	16	denní
	IV.	4.B	5	denní
Celkem			58	

Obory vzdělání	Ročník	Označ. třídy	Počet žáků	Forma studia
Kadeřník – Kadeřnice (69-51-H/01)	I.	1.C	34	denní
	II.	2.C1	22	denní
	II.	2.C2	12	
	III.	3.C	28	denní
Celkem			99	
Rekondiční a sportovní Masér (69-53-H/01)	I.	1.D	25	denní
	II.	2.D	20	denní
	III.	3.D	21	denní
Celkem			54	
Operátor Skladování (66-53-H/01)	I.	1.O	5	denní
	II.	2.O	12	
	III.	3.O	7	
Celkem			21	

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:31/44 31
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

Obory vzdělání	Ročník	Označ. třídy	Počet žáků	Forma studia
<b>Podnikání</b> (64-41-L/51)	<b>I.</b>	1.BN	21	<b>denní</b>
	<b>II.</b>	2.BN	14	<b>denní</b>
<b>Celkem</b>			<b>41</b>	
(64-41-L/51)	<b>II.</b>	2.KN	6	<b>kombinovaná</b>
	<b>III.</b>	3.KN	9	<b>kombinovaná</b>
<b>Celkem</b>			<b>30</b>	

#### Oddíl 4.07 Přehled o kapacitách školy

<b>Teoretické a praktické vyučování</b>		
počet používaných učeben		<b>19</b>
kapacit školy – počet žáků		<b>450</b>
<b>ve vlastních objektech</b>	Poloodborné	<b>9</b>
	Odborné	<b>4</b>
	pro méně než 20 žáků	<b>3</b>
	pro 20 až 40 žáků	<b>12</b>
<b>v pronajatých objektech</b>	poloodborné	<b>2</b>
	odborné	<b>2</b>
	pro méně než 20 žáků	<b>4</b>
	pro 20 až 40 žáků	<b>0</b>

#### Přehled o kapacitách v praktickém vyučování

#### Rozmístění pracovních míst odborného výcviku žáků

Počet míst OV u smluvních organizací	2
Počet míst OV u fyzických osob	13
Počet vlastních míst OV – ve dvou pronajatých salonech	140

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:32/44 32
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

#### Oddíl 4.08

#### Tabulka s přehledem o organizaci odborného výcviku

##### Skupinová forma odborného výcviku

Obor Kadeřník	Počet skupin
1.C	2
2.C1	2
2.C2	1
3.C	3

Obor Rekondiční a sportovní masér	Počet skupin
1.D	2
2.D	2
3.D	2

Obor Kosmetické služby	Počet skupin
1.B	2
2.B	2
3.B	2
4.B	1

Třída	Obor	Počet skupin	Počet žáků	Jméno učitele ODV	Pracoviště
1.C	KAD	2	17	Hana Chadimová Hana Kropelová,	Zákrejsova 142,
	KAD		17		
2.C1	KAD	2	10	Radka Říhová, Fučíková	Riegrova 52, Polička
			10		
2.C2	KAD	1	10	Neumanová	Zákrejsova 142,
3.C	KAD	3	10	Olina Fučíková, Říhová, Neumannová	Riegrova 52, Polička Zákrejsova 142,
			10		
			10		
1.D	SRV	2	15	Portlová Eva, Borská	Zákrejsova 142, Polička



Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:33/44 33
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

			15		
2.D	SRV	2	10	J. Křivánek Zdeňka Šimonová	Riegrova 52, Zákrejsova 142, Polička
			10		
3.D	SRV	2	10	Zdeňka Šimonová, Křivánek	Riegrova 52, Zákrejsova 142 Polička
			10		
1.B	KOS	2	15	Pucharová, Sedliská	Riegrova 52, Náměstí Bohuslava Martinů 95 Polička
			15		
2.B	KOS	2	10	Pucharová, Sedliská	Riegrova 52, Náměstí Bohuslava Martinů 95 Polička
			10		
3.B	KOS	2	10	Pucharová, Sedliská	Riegrova 52, Náměstí Bohuslava Martinů 95 Polička
			10		
4.B	KOS	1	10	Pucharová, Sedliská	Riegrova 52, Náměstí Bohuslava Martinů 95 Polička

### Individuální forma odborného výcviku

Na smluvně zajištěných pracovištích fyzických nebo právnických osob.

**Obchodník** – Kubík a.s., Ravensburger Polička, HRG tiskárna Litomyšl, REK Polička, Bartosh Polička, Tiskárna Svitavy

**Operátor skladování** –VOS Astur&Qanto Svitavy, Kozák Svitavy, Billa Litomyšl, Kubík, Autoservis BMW Litomyšl, Albert

**Kadeřník** – Kadeřnictví Bystré, Barber Svitavy, Kadeřnictví fantasy, Kadeřnictví Polička

**Rekondiční a sportovní masér** –Vzdělávací středisko M. Synková, Masáže Polička

**Kosmetické služby** –Vzdělávací středisko M. Synková

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:34/44 34
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

## V. Přehled o pracovníkům školy dle úseků

<b>Ředitelka školy</b>		
<a href="#">Ing. Mrázová Marcela</a>	ředitelka školy	<a href="mailto:Mrazova@ssopolicka.cz">Mrazova@ssopolicka.cz</a>

<b>Zástupce ředitelky</b>		
<a href="#">Mgr. Zunková Zita</a>	zástupkyně ředitelky	<a href="mailto:zunkova@ssopolicka.cz">zunkova@ssopolicka.cz</a>

<b>Vedoucí učitelka praktického vyučování</b>		
<a href="#">Ing. David Kilian</a>	vedoucí učitel praktického vyučování	<a href="mailto:kilian@ssopolicka.cz">kilian@ssopolicka.cz</a>

<b>Asistentka ředitelky</b>		
<a href="#">Kateřina Procházková</a>	asistentka ředitelky	<a href="mailto:prochazkova@ssopolicka.cz">prochazkova@ssopolicka.cz</a>

<b>Pedagogičtí pracovníci pro teoretické vyučování</b>		
<a href="#">Mgr. Břeňová Ivana</a>	tělesná výchova, psychologie, zdravotní výchova, výchovný a kariérový poradce	<a href="mailto:brenova@ssopolicka.cz">brenova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Čechtická Ema</a>	český jazyk a literatura, dějepis	<a href="mailto:cechticka@ssopolicka.cz">cechticka@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Kamil Holec</a>	tělesná výchova, podpora zdraví, výživové poradenství	<a href="mailto:kamilholek@ssopolicka.cz">kamilholek@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Dvořáková Ivana</a>	kosmetika, somatologie, kineziologie, regenerace a rekondice, teorie wellness, základy společenských věd,	<a href="mailto:dvorakova@ssopolicka.cz">dvorakova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Hegrová Lenka</a>	český jazyk a literatura, občanská nauka, dějepis	<a href="mailto:hegrova@ssopolicka.cz">hegrova@ssopolicka.cz</a>

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:35/44 35
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<a href="#">Ing. Chaloupková Pavlína</a>	účetnictví, ekonomika, učební praxe, ekonomické a účetní cvičení, občanská nauka, odborný výcvik, fiktivní firma	<a href="mailto:chaloupkova@ssopolicka.cz">chaloupkova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Kadidlová Hana</a>	základy přírodních věd, kosmetické materiály, podpora zdraví, základy biologie a ekologie, hospodářský zeměpis, preventista sociálně-patologických jevů	<a href="mailto:kadidlova@ssopolicka.cz">kadidlova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Kilian Jakub</a>	tělesná výchova	<a href="mailto:jakubkilian@ssopolicka.cz">jakubkilian@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Ing. Kilian David</a>	matematika, základy přírodních věd, informační a komunikační technologie, odborný výcvik	<a href="mailto:kilian@ssopolicka.cz">kilian@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Klimešová Milena</a>	český jazyk a literatura	<a href="mailto:klimesova@ssopolicka.cz">klimesova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">JUDr. Kovářová Jana</a>	veřejná správa, právo, písemná a elektronická komunikace, základy společenský věd	<a href="mailto:kovarova@ssopolicka.cz">kovarova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Bc. Kropelová Hana</a>	kadeřnická technologie, kadeřnické materiály, odborný výcvik	<a href="mailto:kropelova@ssopolicka.cz">kropelova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Krumplová Renata</a>	anglický jazyk, základy společenských věd	<a href="mailto:krumplova@ssopolicka.cz">krumplova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Bc. Křenková Magdalena</a>	kadeřnická technologie, kadeřnické materiály, výtvarná výchova, estetická a výtvarná výchova	<a href="mailto:krenkova@ssopolicka.cz">krenkova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Ing. Leinweber Vít</a>	matematika, informační a komunikační technologie, anglický jazyk	<a href="mailto:vitleinweber@ssopolicka.cz">vitleinweber@ssopolicka.cz</a>

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:36/44 36
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<a href="#">Ing. Mrázová Marcela</a>	informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace	<a href="mailto:mrazova@ssopolicka.cz">mrazova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Bc. Petříček Jakub</a>	matematika, informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace, tělesná výchova, marketing a management	<a href="mailto:jakubpetricek@ssopolicka.cz">jakubpetricek@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Porubský Filip</a>	informační a komunikační technologie	<a href="mailto:porubsky@ssopolicka.cz">porubsky@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Povolná Andrea</a>	anglický jazyk	<a href="mailto:povolna@ssopolicka.cz">povolna@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Rössler Aleš</a>	matematika, informační a komunikační technologie, občanská nauka	<a href="mailto:rossler@ssopolicka.cz">rossler@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Spálenková Hana</a>	anglický jazyk	<a href="mailto:spalenkova@ssopolicka.cz">spalenkova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Ing. Ryšavá Monika</a>	Ekonomika, management a marketing	<a href="mailto:rysava@ssopolicka.cz">rysava@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Smolek Tomáš</a>	anglický jazyk	<a href="mailto:tomassmolek@ssopolicka.cz">tomassmolek@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Bc. Svoboda Dominik</a>	tělesná výchova, psychologie	<a href="mailto:svoboda@ssopolicka.cz">svoboda@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">MgA. Šmíd Martin</a>	počítačová grafika a grafika médií, grafika v marketingu, informační a komunikační technologie, estetická a výtvarná výchova, odborný výcvik	<a href="mailto:smid@ssopolicka.cz">smid@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Anna Štěrbová</a>	český jazyk a literatura, dějepis, psychologie, základy společenských věd	<a href="mailto:annasterbova@ssopolicka.cz">annasterbova@ssopolicka.cz</a>

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:37/44 37
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<a href="#">Mgr. Vápeníková Ivana</a>	ruský jazyk	<a href="mailto:vapenikova@ssopolicka.cz">vapenikova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Vargová Lucie</a>	německý jazyk, veřejná správa, právo, právní administrativa	<a href="mailto:vargova@ssopolicka.cz">vargova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Zunková Zita</a>	anglický jazyk	<a href="mailto:zunkova@ssopolicka.cz">zunkova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Mgr. Zárubová Miroslava</a>	německý jazyk, účetnictví, ekonomická a účetní cvičení, odborný výcvik, fiktivní firma	<a href="mailto:zarubova@ssopolicka.cz">zarubova@ssopolicka.cz</a>

### Pedagogičtí pracovníci pro odborný výcvik

<a href="#">Bc. Kropelová Hana</a>	učitel OV-kadeřník	<a href="mailto:kropelova@ssopolicka.cz">kropelova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Fučíková Olga</a>	učitel OV-kadeřník	<a href="mailto:fucikova@ssopolicka.cz">fucikova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Pucharová Iva</a>	učitel OV-kosmetické služby	<a href="mailto:pucharova@ssopolicka.cz">pucharova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Sedliská Michaela</a>	učitel OV-kosmetické služby	<a href="mailto:sedliska@ssopolicka.cz">sedliska@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Křivánek Jaromír</a>	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	<a href="mailto:jkrivanek@ssopolicka.cz">jkrivanek@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Portlová Eva</a>	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	<a href="mailto:portlova@ssopolicka.cz">portlova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Simona Borská</a>	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	<a href="mailto:borska@ssopolicka.cz">borska@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Říhová Radka</a>	učitel OV-kadeřník	<a href="mailto:rihova@ssopolicka.cz">rihova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Šimonová Zdeňka</a>	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	<a href="mailto:simonova@ssopolicka.cz">simonova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Neumanová Lenka</a>	učitel OV-kadeřník	<a href="mailto:neumanova@ssopolicka.cz">neumanova@ssopolicka.cz</a>
<a href="#">Chadimová Hana</a>	učitel OV-kadeřník	<a href="mailto:chadimova@ssopolicka.cz">chadimova@ssopolicka.cz</a>

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:38/44 38
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

<a href="#">Tesařová Pavlína</a>	učitel OV-kadeřník	<a href="mailto:pavlinatesarova@ssospolicka.cz">pavlinatesarova@ssospolicka.cz</a>
----------------------------------	--------------------	--

<b>Vedoucí ekonomicko-správního úseku</b>		
<a href="#">Svobodová Lucie</a>	vedoucí ekonomicko-správního úseku	<a href="mailto:svobodova@ssospolicka.cz">svobodova@ssospolicka.cz</a>

# O B C H O D K A

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o., nám. B. Martinů 95, Polička 572 01  
tel: + 420 461 725 935 e-mail: info@ssopolicka.cz web: www.ssopolicka.cz IZO: 110029470

Druh dokumentu: PŘÍKAZ ŘEDITELKY ŠKOLY  
Identifikační označení: PRŠ\_1/2024

## VI. Učební plány

**Oddíl 6.01 Učební plán – odborné předměty ve školním roce  
2024/2025 – denní forma vzdělávání**

Viz Příloha č. 1

**Oddíl 6.02 Učební plán – všeobecně vzdělávacích předměty ve  
školním roce 2024/2025 – denní forma vzdělávání**

Viz Příloha č. 2

**Oddíl 6.03 Jiné formy vzdělávání  
69-41-L/51 Podnikání (kombinovaná forma),**

– podle ŠVP, rozvrhy jsou individuálně sestaveny

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:40/44 - 40 - / 18
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

## Oddíl 8.04 Plán organizace docházky, školní rok 2024-25

### OBOR KADEŘNICE, REKONDIČNÍ A SPORTOVNÍ MASÉR

lichý týden výuky																		
učebna	Pondělí, Úterý, Středa									vyučující	Čtvrtek, Pátek					vyučující		
	I.			II.			III.				I.			II.			III.	
	1.C1	1.C2	2.C1	2.C2	2.C3	3.C1	3.C2	3.C3	1.C1		1.C2	2.C1	2.C2	2.C3	3.C1		3.C2	
Růže I.	0	0	0	0	0	10	0	0	Rihová	0	0	10	0	0	0	0	Rihová	
Růže II.	0	0	0	0	0	0	10	0	Fučíková	0	0	0	10	0	0	0	Fučíková	
L4	0	0	0	0	0	0	0	10	Neumannová	0	0	0	0	0	0	0		
Liboháj I. -L6	0	0	17	0	0	0	0	0	Kropelová	0	0	0	0	0	10	0	Neumannová	
Liboháj II. -L2	17	0	0	0	0	0	0	0	Chadimová	0	0	0	0	0	0	0		

  

sudý týden výuky																		
učebna	Pondělí, Úterý, Středa									vyučující	Čtvrtek, Pátek					vyučující		
	I.			II.			III.				I.			II.			III.	
	1.C1	1.C2	2.C1	2.C2	2.C3	3.C1	3.C2	3.C3	1.C1		1.C2	2.C1	2.C2	3.C1	3.C2		3.C3	
Růže I.	0	0	10	0	0	0	0	0	Rihová	0	0	0	0	10	0	0	Rihová	
Růže II.	0	0	0	10	0	0	0	0	Fučíková	0	0	0	0	0	10	0	Fučíková	
L4	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	10	Tešatová	
Liboháj I. -L6	0	0	0	0	10	0	0	0	Tešatová	0	17	0	0	0	0	0	Kropelová	
Liboháj II. -L2	0	0	0	0	0	0	0	0		17	0	0	0	0	0	0	Chadimová	

### OBOR KOSMETICKÉ SLUŽBY

Den	Třída	Čas	Místnost	Počet hodin	
Pondělí	1.B1		Růže	5+1	6
	1.B2		2	4+2	6
Úterý	2.B1		Růže	5+1	6
	2.B2		2	4+2	6
Středa	3.B1+4.B1		Růže	5+1	6
	3.B2+4.B2		2	4+2	6
Čtvrtek	3.B1		Růže	5+1	6
	3.B2		2	2+4	6
	4.B		Růže	3	3
Pátek	2.B1		Růže	3	3
	2.B2		Růže	3	3



Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:41/44 - 41 - / 18
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

## OBOR REKONDIČNÍ A SPORTOVNÍ MASÉR

sudý týden výuky															
UČEBNA	Pondělí, Úterý, Středa						vyučující	Čtvrtek, Pátek						vyučující	
	I.		II.		III.			I.	II.	III.					
	1.D1sk	1.D2sk	2.D1sk	2.D2sk	3.D1sk	3.D2sk		1.D1	1.D2	2.D1	2.D2	3.D1	3.D2		
Růže	0	0	10	0	0	0	Šimonová	0	0	0	0	11	0	Šimonová	
L4	0	15	0	0	0	0	Portlová	0	0	0	0	0	0		
Liboháj - L	0	0	0	11	0	0	L7 VOLNÁ	0	0	0	0	0	0	L7 VOLNÁ	
Liboháj - L	10	0	0	0	0	0	Borská	0	0	0	0	0	12	Křivánek	
	5+1	2+4													
	8-10 + 13:30->														
lichý týden výuky															
UČEBNA	Pondělí, Úterý, Středa						vyučující	Čtvrtek, Pátek						vyučující	
	I.		II.		III.			I.	II.	III.					
	1.D1	1.D2	2.D1	2.D2	3.D1	3.D2		1.D1	1.D2	2.D1	2.D2	3.D1	3.D2		
Růže I.	0	0	0	0	11	0	Šimonová	0	0	10	0	0	0	Šimonová	
L4	0	0	0	0	0	0	L4 VOLNÁ	0	15	0	0	0	0	Portlová	
Liboháj II.	0	0	0	0	0	0	L7 VOLNÁ	0	0	0	11	0	0	L7 VOLNÁ	
Liboháj I. -	0	0	0	0	0	12	Křivánek	10	0	0	0	0	0	Borská	

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:42/44 - 42 - / 18
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1

## VII. KONZULTAČNÍ HODINY UČITELŮ

### KONZULTAČNÍ HODINY UČITELŮ TEORIE

školní rok 2024/25 od 1. 9. 2024

<b>učitel</b>	<b>sudý týden</b>	<b>lichý týden</b>
Mgr. Ivana Břeňová	ST 15:00 - 15:40	ČT 13:25 - 14:10
Mgr. Ema Čechtická	PO 13:25 - 14:10	ST 13:25 - 14:10
Mgr. Ivana Dvořáková	PO 13:25 - 14:10	ST 14:15 - 15:00
Mgr. Lenka Hegrová	ST 13:25 - 14:10	ÚT 13:25 - 14:00
Ing. Pavlína Chaloupková	ÚT 15:55 - 16:40	ČT 12:35 - 13:20
Kamil Holek	Čt 12:30-13:20	ČT 12:35 - 13:20
Mgr. Hana Kadidlová	ÚT 14:15 - 15:00	ČT 13:25 - 14:10
Jakub Kilian	ČT 15:00 - 15:50	ČT 15:00 - 15:50
Ing. David Kilian	ÚT 14:15 - 15:00	ÚT 14:15 - 15:00
JUDr. Jana Kovářová	PÁ 13:25 - 14:10	PÁ 13:25 - 14:10
Bc. Hana Kropelová	PÁ 14:30 - 15:30	PÁ 13:30 - 14:30
Mgr. Radka Krumplová	ST 15:05 - 15:50	ST 13:25 - 14:10
Bc. Magdalena Křenková	dle domluvy	dle domluvy
Ing. Vít Leinweber	ÚT 13:25 - 14:10	ÚT 13:25 - 14:10
Bc. Jakub Petříček	ČT 15:05 - 15:50	ČT 15:55 - 16:40
Mgr. Andrea Povolná	ČT 13:25 - 14:10	ÚT 13:25 - 14:10
Ing. Monika Ryšavá	ST 14:15 - 15:00	PO 14:15 - 15:00
Mgr. Aleš Rössler	ÚT 15:05 - 15:50	PO 13:25 - 14:10
Dominik Svoboda	PÁ 13:25 - 14:10	PÁ 13:25 - 14:10
Mgr. Tomáš Smolek	PÁ 13:25 - 14:10	ST 13:25 - 14:10
MgA. Martin Šmíd	PO 12:35 - 13:20	PO 13:25 - 14:10
Mgr. Anna Štěrbová	ST 9:45 - 10:30	ST 9:45 - 10:30
Mgr. Lucie Vargová	ÚT 14:15 - 15:00	ČT 13:30 - 14:15
Mgr. Miroslava Zárubová	PO 13:30 - 14:30	ÚT 13:30 - 14:30
Mgr. Zita Zunková	PO 15:00-16:00	PO 15:00-16:00
Ing. Marcela Mrázová	PO 15:00-16:00	PO 15:00-16:00

Konzultace lze s jednotlivými učiteli domluvit i na jinou dobu.

Konzultační hodiny pro žáky kombinované a dálkové formy mají navíc svůj režim (1x měsíčně po domluvě s učitelem možnost dopsání písemek ve čtvrtek před výukou pod dozorem + pevný počet konzultačních hodin v jednotlivých předmětech podle potřeb) ve čtvrtek před výukou pod dozorem + pevný počet konzultačních hodin v jednotlivých předmětech podle potřeb)

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:43/44 - 43 - / 18
PLÁN ČINNOSTI 2024/2025	Vydání: 1

## VIII. SEZNAM NEVEŘEJNÝCH PŘÍLOH PLÁNU ČINNOSTI ŠKOLY

\*Přílohy jsou uloženy u ředitelky školy a jednotlivých pracovníků, kteří je sestavili

**Plán kontrolní a hospitační činnosti ZŘTV**

**Plán kontrolní a hospitační činnosti VUPV**

**Plán kontrolní činnosti VESÚ**

**Plán kontrolní činnosti ředitelky**

**Plány metodických komisí**

**Plán školního poradenského pracoviště – viz QI 75-01 (2024/2025)**

**Plán činnosti výchovného poradenství – viz QI 75-02 (2024/2025)**

**Plán činnosti metodika prevence sociálně patologických jevů – viz QI 75-03 (2024/2025)**

**Plán činnosti kariérového poradenství – viz QI 75-04 (2024/2025)**

**Plán činnosti koordinátora environmentální výchovy**

**Plán vzdělávání pracovníků – viz QS 62-02 (2024/2025)**

**Úvazky učitelů**

**Provozní doby školních studií a salon**

<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.</b>	List číslo:44/44 - 44 - / 18
<b>PLÁN ČINNOSTI 2024/2025</b>	Vydání: 1